



RES - 2025 - 731 - CD-ECO # UNNE

Sesión 11/12/2025

VISTO:

El Expediente N° 2025-31430; y

CONSIDERANDO:

Que, a través del mencionado Expediente la Secretaria de Posgrado, Contadora Mabel Gladys Yanda, eleva nota de la maestranda **Milena Cendra Veiravé**, a través de la cual presenta el Plan de Trabajo Final, correspondiente a la Carrera **Maestría en Gestión Pública – Sede Corrientes** titulado: **“Transformación digital y gestión eficiente en las Instituciones de Educación Superior: Un análisis del Sistema Único de Gestión Integral de Documentos y Trámites en el Rectorado de la UNNE”**;

Que, además propone como **Directora** de su Plan de Trabajo Final, a la **Magister Valeria Emilce Uribe**;

Que, la Comisión de Posgrado una vez analizados los antecedentes de la **Directora** propuesta y el contenido del Plan de Trabajo Final avalado por la misma, aconseja la aprobación y la designación de la **Magister Valeria Emilce Uribe**, en calidad de **Directora**;

Lo establecido en la Ordenanza del Sistema de Posgrado de la Universidad Nacional del Nordeste – **Resolución N° 1075/22-CS**;

Lo aconsejado por la Comisión de Enseñanza e Investigación;

Lo resuelto por el Consejo Directivo en Sesión Ordinaria de fecha 11-12-25;

Por ello:



**EL CONSEJO DIRECTIVO
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
RESUELVE:**

ARTICULO 1º: Aprobar el Plan de Trabajo Final presentado por la maestranda **Milena Cendra Veiravé – DNI N° 36.018.739**, de la **Maestría en Gestión Pública – Sede Corrientes**, titulado: **“Transformación digital y gestión eficiente en las Instituciones de Educación Superior: Un análisis del Sistema Único de Gestión Integral de Documentos y Trámites en el Rectorado de la UNNE”**.

ARTICULO 2º: Designar a la **Magister Valeria Emilce Uribe**, como **Directora** del Plan de Trabajo titulado: **“Transformación digital y gestión eficiente en las Instituciones de educación Superior: Un análisis del Sistema Único de Gestión Integral de Documentos y Trámites en el Rectorado de la UNNE”**.

ARTICULO 3º: Registrar la presente Resolución, efectuar las comunicaciones correspondientes y oportunamente proceder a su archivo.

VERONICA M.L. GLIBOTA LANDRIEL
SECRETARIA ACADÉMICA

MOIRA YANINA CARRIO
DECANA

Hoja de firmas