



RES - 2025 - 507 - CD-ECO # UNNE

Sesión 25/09/2025

VISTO:

El Expediente N° 2025-13398; y

CONSIDERANDO:

Que, por el mencionado Expediente se tramita la **Evaluación Docente**, convocada por **Resolución 2025-199-CD**, al **Contador Ricardo Javier Urbani**, para la permanencia en su cargo de **Auxiliar Docente de Primera**, con **dedicación Simple**, de la unidad curricular **Impuestos Directos y Procedimientos Tributarios**;

Que, la Evaluación se llevó a cabo de acuerdo a lo establecido en la **Resolución N° 2024-832-CS**, Ordenanza para el Personal Docente de la Universidad Nacional del Nordeste;

Que, obra dictamen emitido por unanimidad por los miembros de la Comisión Evaluadora;

Que, no se produjeron impugnaciones durante los plazos legales previstos;

Lo aconsejado por la Comisión de Concursos, Designaciones y Asuntos Varios;

Lo resuelto por el Consejo Directivo en Sesión Ordinaria de fecha 25-09-2025;

Por ello:

**EL CONSEJO DIRECTIVO
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
RESUELVE:**

ARTICULO 1º: Aprobar el dictamen producido por unanimidad por la Comisión Evaluadora que actuó en la **Evaluación Docente**, convocada por **Resolución 2025-199-CD**, al **Contador Ricardo Javier Urbani** para la permanencia en su cargo de **Auxiliar Docente de Primera**, con **dedicación Simple**, de la unidad curricular **Impuestos Directos y Procedimientos Tributarios**.



ARTICULO 2º: Renovar la designación del **Contador Ricardo Javier Urbani - DNI N° 25.179.867**, como **Auxiliar Docente de Primera con dedicación Simple** de la unidad curricular **Impuestos Directos y Procedimientos Tributarios**, a partir del **8 de octubre de 2025** y hasta el **7 de octubre de 2029** en el marco de lo establecido en la Ordenanza para el Personal Docente de la Universidad Nacional del Nordeste.

ARTICULO 3º: Imputar la erogación que demande el cumplimiento de la presente Resolución a la partida 1-11 “Personal Docente Planta Permanente” del Presupuesto en vigencia para esta Facultad.

ARTICULO 4º: Registrar la presente Resolución, efectuar las comunicaciones correspondientes y oportunamente proceder a su archivo.

VERÓNICA M. L. GLIBOTA LANDRIEL
SECRETARIA ACADÉMICA

MOIRA YANINA CARRIO
DECANA

Hoja de firmas