



RES - 2024 - 709 - CD-ECO # UNNE

Sesión 12/12/2024.

VISTO:

El Expediente 2024-16575# UNNE; y

CONSIDERANDO:

Que en el mencionado Expediente, obra nota de la Secretaria Académica, a través de la cual solicita la designación del **Abogado Enzo Enrique Sabadini**, como **Auxiliar Docente de Primera interino** de la unidad curricular **Derecho de Contratos y Títulos Valores**;

Que fundamenta su pedido, a fin de cumplimentar adecuadamente con la estructura de la cátedra, ante la vacante producida por la designación de la docente Analía Jorgelina Verón en el cargo de Profesora Adjunta por concurso;

Que, a fin de no afectar el normal desarrollo del dictado de la unidad curricular, corresponde proceder a la designación solicitada;

Que se cumplieron todos los requisitos establecidos en la **Resolución N° 517/23-CS**;

Lo aconsejado por la Comisión de Concursos, Designaciones y Asuntos Varios;

Lo resuelto por el Consejo Directivo en Sesión Ordinaria de fecha 12-12-2024;

Por ello:

**EL CONSEJO DIRECTIVO  
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS  
RESUELVE:**

ARTICULO 1º: Designar al **Abogado Enzo Enrique Sabadini – DNI N° 31.458.286**, como **Auxiliar Docente de Primera interino con Dedicación Simple** de la unidad



curricular **Derecho de Contratos y Títulos Valores**, a partir del **1 de enero de 2025** y **hasta el 31 de diciembre de 2025** o hasta que se cubra el cargo por concurso, lo que ocurra primero.

ARTICULO 2º: Establecer que el docente designado en el Artículo 1º, tendrá un plazo de sesenta (60) días, a partir de la notificación fehaciente de su designación, para dar cumplimiento con la presentación de la documentación correspondiente para el alta, caso contrario la designación quedará sin efecto, en un todo de acuerdo con lo dispuesto por la Resolución N° 515/10-CS.

ARTÍCULO 3º: Imputar la erogación que demande el cumplimiento de la presente Resolución a la partida 1-11 "Personal Docente Planta Permanente" del Presupuesto en vigencia para esta Facultad.

ARTÍCULO 4º: Registrar la presente Resolución, efectuar las comunicaciones correspondientes y oportunamente proceder a su archivo.

VERONICA M.L. GLIBOTA LANDRIEL  
SECRETARIA ACADÉMICA

MOIRA YANINA CARRIO  
DECANA

## Hoja de firmas