

ANEXO V

INFORME DEL/DE LA DOCENTE

El/la docente debe realizar un autoinforme sobre su desempeño en la función de docencia, presentando los logros y dificultades derivadas de la implementación de la propuesta de trabajo, así como las modificaciones realizadas durante el período informado. Además puede contener información sintética de actividades realizadas en otras funciones académicas en el período a evaluar.

Informe período 2..... /2.....

(Extensión máxima sugerida para el Informe Final = 15 (quince) páginas)

Datos Personales

Apellido y Nombre:

*
*
*
*
*
*
*

Cargo Docente:

Dedicación:

Facultad:

Departamento / Área / unidad

curricular:

Área Temática donde considera debe ser
evaluado

1- EXPOSICIÓN SINTÉTICA DE LA LABOR DESARROLLADA EN EL PERÍODO INFORMADO (Extensión máxima sugerida = 2 (dos) páginas)

Describir sintéticamente la labor desarrollada en el período informado en las funciones de docencia, investigación, extensión y gestión institucional, según corresponda al cargo en el que se desempeña y que resulte de interés para su evaluación.

2- ACTIVIDADES DOCENTES (Extensión máxima sugerida = 4 (cuatros) páginas)

- Explicitar en forma resumida las **actividades desarrolladas**, los **procedimientos y metodologías utilizadas** en la realización de la propuesta de docencia, con especial referencia a los objetivos planteados, las condiciones académicas en las que se desarrolla la actividad docente, los cambios que se han realizado y los resultados obtenidos.

3- PRODUCCION EN DOCENCIA (Extensión máxima sugerida = 2 (dos) páginas)

Citar los **cursos de grado y posgrado** (indicar duración y carrera) dictados.

Citar los **trabajos de aplicación docente** (proyectos de estudio vinculados con el dictado de cursos, con los educandos y con el personal auxiliar, producción escrita de temas, elaboración de otro tipo de material que sirva a la unidad curricular).

Citar las **publicaciones** en relación directa con la actividad docente.

Citar los **trabajos presentados en reuniones científicas** en relación con la actividad docente

SI CORRESPONDIERA SE PUEDE CONSIGNAR:

4- PRODUCCION EN INVESTIGACION (Extensión máxima sugerida = 2 (dos páginas))

Citar los **trabajos publicados** correspondientes al período informado.

Citar los trabajos aceptados para su publicación y/o trabajos en prensa.

Citar los trabajos presentados en reuniones científicas.

Citar las **publicaciones técnicas o informes** en relación a los proyectos desarrollados.

5- PRODUCCION DESARROLLO TECNOLÓGICO Y SOCIAL (Extensión máxima sugerida = 2 (dos) páginas)

Citar los **trabajos publicados** correspondientes al período informado.

Citar los trabajos presentados en reuniones científico-tecnológicas en el período informado.

Citar las **publicaciones técnicas o informes** en relación al proyecto desarrollado.



6- PRODUCCION EN EXTENSIÓN (*Extensión máxima sugerida = 2 (dos) páginas*)

- Citar los **trabajos publicados** correspondientes al período informado.
- Citar los trabajos presentados en reuniones científicas en el período informado.
- Citar las **publicaciones técnicas o informes** en relación al proyecto desarrollado.
- Citar las **actividades de extensión** desarrolladas en Servicios.

7- FORMACION DE RECURSOS HUMANOS (*Extensión máxima sugerida = 2 (dos) páginas*)

- Citar **becarios** (indicar nombre del becario, tipo y periodo de beca e institución que la financia), **tesistas** (indicar nombre del tesista, y tema de tesis en curso o defendida), **investigadores** (indicar nombre del investigador, y tema de investigación), y **otras actividades de formación de recursos humanos** dirigida en el periodo.

8- ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DISCIPLINAR Y PEDAGÓGICAS REALIZADAS. (*Extensión máxima sugerida = 1 (una) página*)

- Carreras de posgrado, Cursos, Seminarios, otros.

9- TAREAS DE GESTION ACADÉMICA E INSTITUCIONAL (*Extensión máxima sugerida = 1 (una) página*)

- Citar cargos directivos institucionales, dirección o participación en programas institucionales, participación en comisiones asesoras o evaluadoras y otras responsabilidades de gestión desempeñadas en el período informado.