

## RESOLUCIÓN N° 080

RESISTENCIA, 23 MAR 2023.

### VISTO:

El Expediente N° 26-2023-00469; y

### CONSIDERANDO:

Que en el mencionado Expediente la Secretaria de Extensión y Ejercicio Profesional, eleva un Proyecto de **Cursos de Extensión** denominados: “**Curso de Excel Básico**” y “**Curso de Excel Avanzado**”, presentados por el Contador Sergio Adrián Gómez Pamies, a llevarse a cabo en el año 2023;

Que los **Cursos de Extensión** mencionados, tienen como objetivos: realizar un plan de capacitación en una herramienta tan importante en la formación académica y profesional como lo es Microsoft Excel, acercar a todas las sedes de la Universidad el conocimiento que ya se trasmite en sede central y fomentar las herramientas tecnológicas más actuales en los futuros profesionales de la región;

Que dichos **Cursos** tienen como destinatarios a: Estudiantes y graduados de las carreras afines a las Ciencias Económicas, y a toda la comunidad universitaria de la UNNE;

Lo aconsejado por la Comisión de Enseñanza e Investigación;

Por ello:

### EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

### RESUELVE:

**ARTICULO 1º:** Autorizar la realización de los **Cursos de Extensión** denominados: “**Curso de Excel Básico**” y “**Curso de Excel Avanzado**”, presentados por el Contador Sergio Adrián Gómez Pamies, a llevarse a cabo en el año 2023, cuyas características y condiciones figuran en el Anexo I de la presente Resolución.

**ARTICULO 2º:** Establecer que los **Cursos de Extensión** aprobados en el Artículo 1º, están destinados a: Estudiantes y graduados de las carreras afines a las Ciencias Económicas, y a toda la comunidad universitaria de la UNNE.

**ARTICULO 3º:** Girar el presente Expediente a la Secretaria de Extensión y Ejercicio Profesional, a fin de proceder a la implementación de los **Cursos de Extensión** denominados: “**Curso de Excel Básico**” y “**Curso de Excel Avanzado**” y a la confección de los certificados correspondientes.

**ARTICULO 4º:** Registrar la presente Resolución, efectuar las comunicaciones correspondientes y oportunamente proceder a su archivo.



Lic. María Virginia Atiso  
SECRETARIA ACADEMICA  
Fac. Ciencias Económicas  
UNNE



Lic. Molra Y. Carrió  
DECANA  
Fac. Ciencias Económicas  
UNNE

## **ANEXO I DE LA RESOLUCION N° 080**

### **CURSO DE EXCEL BÁSICO y CURSO DE EXCEL AVANZADO**

#### **Fundamentación**

La importancia de desarrollar un curso de Excel básico y un curso de Excel avanzado en la Facultad de Ciencias Económicas radica en el hecho de que el software Excel es una herramienta fundamental para el análisis y la gestión de datos en el ámbito empresarial.

El uso de Excel es esencial para la realización de tareas cotidianas en el ámbito de las finanzas, la contabilidad, la estadística y el análisis de datos. Por lo tanto, es fundamental que los estudiantes de la Facultad de Ciencias Económicas adquieran habilidades básicas y avanzadas en Excel, para que puedan utilizar esta herramienta de manera efectiva en sus futuros trabajos.

Un curso de Excel básico proporcionará a los estudiantes las habilidades necesarias para utilizar las funciones y herramientas básicas de Excel, como el formato de celdas, la creación de tablas y gráficos, y la realización de cálculos simples. Estas habilidades son esenciales para la realización de tareas diarias en la gestión de datos y análisis de información.

Por otro lado, un curso de Excel avanzado se enfoca en proporcionar habilidades más avanzadas en el uso de esta herramienta. Los estudiantes aprenderán a utilizar herramientas de análisis de datos como tablas dinámicas, análisis de hipótesis y análisis de regresión, lo que les permitirá tomar decisiones más informadas y eficaces en su carrera profesional.

Además, el conocimiento de Excel también es una habilidad altamente valorada en el mercado laboral. Las empresas buscan profesionales que puedan manejar grandes cantidades de datos y analizarlos de manera efectiva, y el conocimiento de Excel es una habilidad fundamental en este sentido.

En resumen, la importancia de desarrollar un curso de Excel básico y un curso de Excel avanzado en la Facultad de Ciencias Económicas radica en la necesidad de que los estudiantes adquieran habilidades fundamentales y avanzadas en el uso de esta herramienta, lo que les permitirá ser más efectivos en su carrera profesional y tener una ventaja competitiva en el mercado laboral.

#### **Ente organizador:**

Secretaría de Extensión y Ejercicio Profesional – FCE UNNE

#### **Disertantes:**

Cr. Sergio Gómez Pamies

#### **Sede de la Actividad:**

La actividad se llevará a cabo de manera híbrida, presencial en el Aula Centro Pyme y mediante la plataforma para videoconferencia que provea la Facultad de Ciencias Económicas.

**Destinatarios:**

Estudiantes y graduados de las carreras afines a las Ciencias Económicas, y a toda la comunidad universitaria de la UNNE.

**Modalidad:**

Virtual – presencial

**Fecha**

Curso de Excel Básico en 1º cuatrimestre. Curso de Excel Avanzado en 2º cuatrimestre del 2023.

**Certificación:**

Se entregarán certificados de asistencia.

**Financiamiento:**

Conferencia gratuita para el público.

**Requerimientos técnicos:**

Conectividad de internet, cámara web, salón con dispositivo para proyectar diapositivas.

**Composición del Curso Básico y Avanzado.**

A. Curso de Excel Básico:

Clase 1: Qué es Excel? Barra de herramientas. Celdas, hojas y libros. Formato y contenido de celdas. Columnas y Filas. Qué son las fórmulas y las funciones.

Clase 2: Para qué utilizar funciones. Funciones matemáticas básicas. Usos de funciones de texto y fecha. Funciones lógicas. Formato condicional.

Clase 3: Lógicas compuestas (SI, Y, O). Anidación de funciones. Funciones de referencia y búsqueda.

Clase 4: Qué es una base de datos. Ordenar y filtrar en Excel. Insertar tablas. Crear variables. Relacionar tablas con funciones. Crear planilla administrativa con base de datos.

B. Curso de Excel Avanzado:

Clase 1: Aplicaciones de Bases de datos. Debilidades de Excel. Tablas y Gráficos Dinámicos. Funciones lógico-matemáticas.

Clase 2: Qué es un Dashboard y para qué se utiliza. Ejemplos de Dashboards. Herramientas analíticas y gráficas: Tablas y Gráficos Dinámicos. Formato condicional.

Clase 3: Power Query, Power Pivot. Power Maps. Aplicaciones sencillas.

Clase 4: Qué son las Macros y para qué se utilizan. Macros vs programar en Excel. Qué es Visual Basic. Seguridad de Macros. Macros simples: Grabación e interpretación de códigos.